

**AANVRAAG FORMULIER BIJDRAGE STICHTING PLO-SUPPORT**

AANVRAAGDATUM : …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

AANVRAGER : …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

ADRES : …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

POSTCODE : …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

WOONPLAATS : …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

CONTACTPERSOON : …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

TELEFOONNUMMER : …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

E-MAILADRES : …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Indien aanvrager een rechtspersoon is dan een uittreksel KvK toevoegen

* Waarop heeft de aanvraag betrekking?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Wat willen jullie met deze aanvraag bereiken?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Wat is het algemeen belang voor onze dorpsgemeenschap Oploo?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Wat voor planning hebben jullie voor ogen?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Wat is jullie eigen bijdrage / of in hoeverre zijn jullie bereid een eigen bijdrage te doen m.b.t. de aanvraag?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Een bijlage toevoegen van een financiële onderbouwing.

Uw aanvraag wordt door het bestuur van Stichting PLO-SUPPORT in behandeling genomen en beoordeeld. Hierna nodigen we u uit voor een gesprek of laten we u weten dat uw aanvraag niet in aanmerking komt voor een bijdrage vanuit de Stichting PLO-SUPPORT.

Indien er vragen zijn over de invulling van dit formulier kunt u contact opnemen met een van de bestuursleden.